



SOLLENTUNA KOMMUN

# BIBLIOTEKSPLAN FÖR SOLLENTUNA KOMMUN

---

## Plan för folk- och skolbiblioteken, 2020-2021

2019-10-22

Kultur- och fritidskontoret samt utbildningskontoret

**Lagringsplats:**

I:\Kultur-Fritid\Emelie\Biblioteksplan\BIBLIOTEKSPLAN FÖR SOLLENTUNA KOMMUN 2020-2021  
slutversion.docx

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Inledning.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>De kommunala biblioteksverksamheterna i Sollentuna kommun .....</b>	<b>4</b>
2.1	Sollentuna kommuns skolbibliotek.....	4
2.2	Grundskolan .....	4
2.2.1	Skollag och läroplan .....	4
2.2.2	Skolinspektionens krav .....	4
2.2.3	Fysisk närhet och funktion för skolbiblioteket .....	5
2.2.4	Kommunala grundskolor i Sollentuna .....	5
2.2.4.1	Skolbibliotek i Sollentuna kommun .....	5
2.3	Gymnasieskolan .....	8
2.4	Sollentuna kommuns folkbibliotek .....	8
2.4.1	Sollentuna bibliotek, huvudbiblioteket.....	9
2.4.2	Arenabiblioteken.....	9
2.4.3	Boken kommer hem .....	9
2.4.4	Häktet .....	10
2.4.5	www.bibliotekenisollentuna.se.....	10
<b>3</b>	<b>Prioriterade målgrupper för den allmänna biblioteksverksamheten.....</b>	<b>10</b>
3.1	Prioriterade målgrupper för folkbiblioteken .....	10
<b>4</b>	<b>Folkbibliotekens prioriterade områden .....</b>	<b>10</b>
4.1	Väcka läslust hos alla med fokus på barn och unga.....	11
4.2	Stärka flerspråkighet.....	12
4.3	Det digitala biblioteket .....	12
4.4	Arena för folkbildning och information .....	13
<b>5</b>	<b>Planering, genomförande och uppföljning.....</b>	<b>13</b>
5.1	Planering, genomförande och uppföljning av prioriterade områden .....	13
5.2	Kvalitet.....	13
5.3	Slutredovisning biblioteksplanen .....	14

# 1 Inledning

Enligt bibliotekslagen, (SFS 2013:891) § 17 ska kommuner och landsting anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Kommunen är huvudman för samtlig kommunal biblioteksverksamhet och det är också denna verksamhet som ska omfattas av biblioteksplanen.

I Sollentuna kommun finns kommunala skolbibliotek samt folkbibliotek. Skolbiblioteken är sorterade under utbildningsnämnden medan folkbiblioteken är placerade under kultur- och fritidsnämnden.

Biblioteksplanen för Sollentuna kommun är tvåårig och beskriver till merparten folkbibliotekens roll under den kommande perioden.

Planen är styrande för kommunens biblioteksverksamhet och ska ge vägledning vid prioriteringar av utvecklingsinsatser och strategier. Planen ska fungera som ett förankringsverktyg gentemot bibliotekets verksamhet och beskriva den inriktning för verksamheterna som kommunen prioriterat för åren 2020 – 2021.

Anledningen till att Sollentuna kommuns biblioteksplan är tvåårig är två:

1. Då huvudfolkbiblioteket kommer att flytta in i det renoverade kommunhuset kommer förutsättningarna för folkbiblioteket förändras från och med 2022 varför denna plan endast gäller fram till dess.
2. Sollentuna kommun vill ta ett större helhetsgrepp om bibliotekets roll i lokalsamhället, detta gäller både folkbiblioteket och skolbibliotekens verksamhet.

Det innebär att ett mer intensivt interkommunalt samarbete ska inledas för att få en tydligare gemensam bild över kommunens biblioteksverksamhet, kring till exempel gemensamma utmaningar, utvecklingsområden, ansvar och gränsdragningar.

## **2 De kommunala biblioteksverksamheterna i Sollentuna kommun**

Inom Sollentuna kommuns ansvarsområde finns skolbibliotek samt folkbibliotek. Dessa sorterar under olika nämnder, vilket är anledningen till att kommunens biblioteksplan ska antas av kommunfullmäktige.

### **2.1 Sollentuna kommuns skolbibliotek**

Skollagen (SFS 2010:800)

Den kommunala grund- och gymnasieskolan regleras av skollagen. Nya bestämmelser som trädde i kraft 2011 anger att skolbiblioteket ingår i skolans pedagogiska verksamhet med syfte att hjälpa elever och lärare att nå de uppsatta målen. Biblioteken erbjuder en ordnad resurs av blandade media och information som ska stötta skolan att kunna erbjuda en tidsenlig undervisning.

### **2.2 Grundskolan**

#### **2.2.1 Skollag och läroplan**

I den nya skollagens kapitel om huvudmän och ansvarsfördelning har man lagt till en bestämmelse om elevers tillgång till skolbibliotek, där står att eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek.

I läroplanen för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet framhålls rektorns ansvar för ”bibliotek”. Avsnittet om rektorns ansvar innehåller en uppräkningslista av ett antal områden där rektor ”inom givna ramar” har ett särskilt ansvar.

Skolverket definierar ett skolbibliotek som ”en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställts till elevernas och lärarnas förfogande med hjälp av kompetent personal”.

Varken i skollagen eller i bibliotekslagen finns det några bestämmelser som ställer krav på att det ska finnas en skolbibliotekarie.

#### **2.2.2 Skolinspektionens krav**

Följande krav ska vara uppfyllda, enligt Skolinspektionen, för att eleverna ska anses ha tillgång till skolbibliotek:

1. Eleverna har tillgång till ett skolbibliotek i den egna skolenhetens lokaler eller på rimligt avstånd från skolan som gör det möjligt att kontinuerligt använda biblioteket som en del av elevernas utbildning för att bidra till att nå målen för denna.
2. Biblioteket omfattar böcker, facklitteratur och skönlitteratur, informationsteknik och andra medier.
3. Biblioteket är anpassat till elevernas behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning.

### **2.2.3 Fysisk närhet och funktion för skolbiblioteket**

En vanlig fråga är om en skolenhet måste ha ett eget bibliotek eller om eleverna i stället kan hänvisas till exempelvis ett allmänt bibliotek eller till en annan skolenhets skolbibliotek.

Lagens val av uttrycket ”tillgång till”, i stället för att reglera att varje skolenhet ska ha ett skolbibliotek, öppnar för olika fysiska lösningar, under förutsättning att kraven på hur skolbiblioteket ska fungera är uppfyllda. Skolbiblioteket bör därför ligga så att det går att använda i undervisningen, antingen i skolans egna lokaler eller på rimligt avstånd från skolan. Förutom den fysiska lösningen är ett grundläggande krav att skolbiblioteket fyller funktionen att stödja elevernas lärande, det vill säga används aktivt i utbildningen.

Skollagens förarbeten förutsätter också att skolbiblioteket är en ”gemensam och ordnad resurs” av information. Det innebär en fysisk lokal där biblioteket finns, till skillnad från till exempel att det finns böcker spridda i olika klassrum. Skolbiblioteket ska också, enligt bibliotekslagen, inte bara rymma böcker utan även ”informationsteknik och andra medier”. Biblioteket ska även tillgodose behov av material för utbildningen, stimulera elevernas intresse för läsning och litteratur samt bidra till deras språkutveckling. Detta ställer krav på såväl facklitteratur som skönlitteratur.

### **2.2.4 Kommunala grundskolor i Sollentuna**

I Sollentuna kommun arbetar alla pedagoger för att uppmuntra elevernas läslust genom att i samarbete med skolbiblioteksansvariga välja ut, tillgängliggöra och introducera olika slags litteratur, tidskrifter och andra medier, såväl tryckta som digitala både för att användas i undervisning och uppmuntra till egen läsning i och utanför skolan.

Medie- och informationskunnighet (digital kompetens) är Sollentunas pedagoger väl förtrogna med och arbetar för att utveckla elevernas förhållningssätt när det gäller att söka, värdera och använda information.

#### **2.2.4.1 Skolbibliotek i Sollentuna kommun**

##### **Fyra skolor har verksamhet för Förskoleklass till och med årskurs 6**

Eriksbergsskolan (160 elever), Kärrdalsskolan (300 elever), Rösjöskolan (410 elever) och Vaxmoraskolan (380 elever).

Dessa mindre enheter har alla någon form av bokrum med tillgång till e-böcker, fack- och skönlitteratur och digitala böcker. Alla har en pedagog som på en del av sin tjänst ansvarar för bokrummets/skolbibliotekets struktur och ordning.

Alla elever besöker folkbiblioteket eller något av Arenabiblioteken regelbundet tillsammans med sina lärare.

##### **Tio skolor spänner över alla stadier, förskoleklass till och med årskurs 9**

Gärdesskolan (620 elever), Tegelhagens skola (670 elever), Helenelundsskolan (960 elever), Häggviks skolor (520 elever), Runbacka skolor (570 elever), Sollentuna International School (SIS) (300 elever), Sofielundsskolan (630 elever), Brageskolan Tal- och språkcentrum (88

elever), Gillbo-Gröndalsskolan (590 elever) samt Silverdalsskolan (540 elever).

### **Tre skolor har lite olika stadier**

Töjnaskolan har verksamhet för förskoleklass till och med årskurs 7.

Sollentuna Musikklasser har verksamhet för årskurs 4 till och med årskurs 9.

Edsbergsskolan har verksamhet för årskurs 7 till och med årskurs 9.

Sedan september 2019 har skolornas bibliotekssystem samordnats i kommunen så samtliga skolor har tillgång till Koha bibliotekssystem där elever och lärare kan söka i bibliotekskatalogen samt hitta bra länkar till skolarbetet.

Alla skolor har tillgång till Inläsningstjänst och Ne.se.

Alla skolor kan ge elever med skriv- och lässvårigheter konto i Legimus för egen nedladdning av talböcker.

Samtliga elever i de kommunala skolorna har tillgång till en egen bärbar dator alternativt lärplatta där de har tillgång till digitala uppslagsböcker, som t ex. NE, Saol, e-böcker, aktuella appar m fl.

### **Hur Sollentunas skolor har organiserat skolbiblioteksverksamheten:**

#### **Helenelundsskolans bibliotek**

Helenelundsskolan med ett elevantal på ca 900 elever har ett skolbibliotek med anställd fackutbildad bibliotekarie som har ett nära samarbete med lärare och undervisare i Källkritik/Källtillit som ska utveckla elevernas förmåga till källkritik och att genomsöka falska nyheter. Även elevernas känsla för vett och etikett på nätet är en viktig del i arbetet.

Biblioteket har även läsfrämjande projekt som bokprat, boksamtal, bokpromenader och högläsning.

Skolbiblioteket erbjuder skön-och facklitteratur anpassat för alla åldrar, olika språk och olika intressen och erbjuder all sorts litteraturgenre från HBTQ till spökhistorier.

#### **Häggviksskolans och Sollentuna Musikklassers bibliotek**

Skolbiblioteket nyttjas av både Häggviksskolan årskurs 4 - 9 (350 elever) och Sollentuna Musikklasser (400 elever), skolorna delar på samma skolbyggnad där skolbiblioteket ligger centralt mitt i byggnaden.

Skolbiblioteket är bemannat 08.00-15.30 varje dag av skolbibliotekarie.

Biblioteket har en trivsamt miljö som inbjuder till läsning och studier.

Biblioteket erbjuder skön- och facklitteratur anpassat för årskurs 4 - 9 på olika språk och för olika intressen och erbjuder all sorts litteraturgenre från HBTQ till spökhistorier.

Skolbibliotekarien stöttar pedagogerna i deras arbete med digital kompetens. Eleverna stötts och uppmuntras till läsning både under och utanför skoltid.

#### **Häggvik - Skälbyskolan förskoleklass - årskurs 3 (170 elever) har sina**

lokaler på Skälbyskolan, där man har ett litet bibliotek med skön- och facklitteratur uppe i övre hallen dit alla elever kan gå hela skoldagen för att läsa och låna böcker, en pedagog ansvarar för skolbiblioteket.

**Sofielundsskolans bibliotek** har en fackutbildad bibliotekarie som arbetar måndagar 8.00–15.45 och fredagar 12–15.15. Sedan är biblioteket även bemannat av en biblioteksassistent som arbetar måndag till onsdag mellan 8.00–14.00. Skolbiblioteket strävar efter att skapa en trivsamt miljö där våra elever kan sitta och studera eller läsa. Personalen ser till att biblioteket är en välkomnande plats där eleverna lockas till läsning och får hjälp med informationssökning. Vi erbjuder också läsfrämjande projekt som bokprat, boksamtal, bokpromenader och lässtunder.

Skolbibliotekarierna medverkar till att utveckla elevernas förmåga till källkritik och att genomskåda falska nyheter. Vi ska försöka utveckla elevernas känsla för vett och etikett på nätet. Vi arbetar både kortsiktigt med att hjälpa eleverna att nå sina mål i skolan men också med att lära dem verktyg för källkritik och läslust som kan stanna hos dem livet ut. Biblioteket ska erbjuda något för alla och därför erbjuder vi alla sorters litteratur från HBTQ till spökhistorier.

**Tegelhagens skola** flyttar in i nya lokaler under 2020 och det kommer då att finnas ett skolbibliotek. Där ska eleverna kunna låna skönlitterära böcker, få hjälp att söka information, samt information angående hjälpmedel som Inläsningstjänst, Legimus m.m.

**Gärdesskolan** flyttar in i nya lokaler under 2020 och det kommer då att finnas ett skolbibliotek. Där ska eleverna kunna låna skönlitterära böcker, få hjälp att söka information, samt information angående hjälpmedel som Inläsningstjänst, Legimus m.m.

**Runbacka skolor** har ett mindre klassrum som fungerar som skolbibliotek, med främst skönlitteratur men också facklitteratur. En pedagog ansvarar på deltid (30 min/dag) för beställningar, återlämningar, bok- och registervård samt ordning. Samtliga pedagoger på skolan har inloggning till bibliotekssystemet och kan gå till biblioteket med sina klasser för att låna vid en biblioteks dator. Alla årskurser, särskilt f-6, utnyttjar biblioteket och det är hög utlåning av böcker.

**Silverdalsskolan** har ett bokrum med tillgång till e-böcker, fack- och skönlitteratur och digitala böcker. En pedagog ansvarar som på en del av sin tjänst för bokrummets/skolbibliotekets struktur och ordning.

**Brageskolan** är en liten resursskola med 88 elever. Den ligger på gångavstånd från Arena Rotebro och har ett nära samarbete med dem. Samtliga årskurser Fsk-9 utnyttjar biblioteket mycket frekvent. Det gäller även förskolan. Bibliotekarien har varit på skolan och informerat om på vilket sätt vi kan samarbeta och vilka tjänster som Arena Rotebro kan tillhandahålla. Brageskolan har även två mindre bibliotek på skolan.

På **Sollentuna International School** används ett klassrum som skolbibliotek där skönlitteratur finns på svenska och engelska.

**Gillbo-Gröndalsskolan** har ett nära samarbete med Arena Rotebro och samtliga årskurser Fsk-9 utnyttjar biblioteket mycket frekvent. Bibliotekarien

har varit på skolan och informerat om på vilket sätt vi kan samarbeta och vilka tjänster som Arena Rotebro kan tillhandahålla.

**Edsbergsskolan** har ett grupprum som används som skolbibliotek, där skön- och facklitteratur finns. Det finns även klassuppsättningar av litteratur och en lärare som har avsatt tid att hålla skolbiblioteket öppet en timme varje vecka. Lärarna besöker biblioteket på lektionstid med eleverna.

### **Biblioteksnätverk**

Häggviksskolan, Sollentuna Musikklasser, Runbacka skolor och Sofielundsskolan har tillsammans med Helenelundsskolans bibliotek ett litet biblioteksnätverk med träffar ca 1-2 gånger per termin.

## **2.3 Gymnasieskolan**

Sollentuna kommuns egen gymnasieskola Rudbeck har sedan 170101 tagit över det organisatoriska ansvaret för sitt gymnasiebibliotek efter en flerårig överenskommelse med kommunens folkbibliotek för att driva ett gymnasiebibliotek. Beslutet syftar till ett större effektivitet i drift samt starkare tillhörighet i gymnasieorganisationen till grund för samverkan inom gymnasieskolan för att nå uppsatta utbildningsmål.

## **2.4 Sollentuna kommuns folkbibliotek**

Folkbiblioteken ska enligt bibliotekslagen ägna särskild uppmärksamhet åt barn och unga för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.

Bibliotekslagen anger också att folkbiblioteken ska främja litteraturens ställning, läsning och tillgång till litteratur.

Folkbiblioteken i Sollentuna kommun är organiserade under kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde och går under namnet "Biblioteken i Sollentuna".

Inom ramen för folkbibliotekets verksamhet finns:

- Sollentuna bibliotek, huvudbiblioteket, Sollentuna Centrum
- Arenabiblioteket i Rotebro
- Arenabiblioteket i Edsberg
- Boken kommer hem
- Häktet
- [www.bibliotekenisollentuna.se](http://www.bibliotekenisollentuna.se)

Biblioteken i Sollentuna är ett offentligt rum som är öppet på lika villkor för alla, oavsett den enskildes ekonomi, etnicitet, ålder, religiösa eller politiska



övertygelser. I dagens samhälle har biblioteken en särskild funktion som kulturell mötesplats och demokratisk arena.

Biblioteken i Sollentuna riktar ett särskilt fokus mot barn och unga i den löpande

verksamheten, i programverksamheten och i de digitala resurserna.

Biblioteken förmedlar litteratur, främjar läsning och är ett stöd för olika former av bildning och utbildning genom att vara en arena för människors fria kunskapssökande. Biblioteken tillhandahåller media på olika språk, och är en viktig mötesplats, till exempel bibliotekens många språkcaféer.

#### **2.4.1 Sollentuna bibliotek, huvudbiblioteket**

Sollentuna bibliotek erbjuder en mångfacetterad program- och lovverksamhet för barn och vuxna. Generösa öppettider bidrar till en hög tillgänglighet.

Huvudbiblioteket präglas av ett högt antal besökare som med olika behov och fokus möts i lokalen. Utbudet är brett för både barn och vuxna. Ungefär 50 språk är representerade i samlingarna.

#### **2.4.2 Arenabiblioteken**

Arena Edsberg och Arena Rotebro är Sollentunas två mindre folkbiblioteksenheter. Arenabiblioteken har ett särskilt fokus på familjer, barn och ungdomar. Arenabiblioteken tillhandahåller ett demokratiskt rum med plats för opinionsbildning och möjlighet till möten för allmänheten, utrymme för utställningar och programverksamhet. Arenabiblioteken ska fungera som lokala kulturcentra och offentliga mötesplatser förankrade i lokalsamhället. Samverkan med lokalsamhället och ideella föreningar är viktiga delar i Arenabibliotekens arbete. Arena Edsberg och Arena Rotebro delar lokaler med ett antal lokala föreningar.

Arenabibliotekens drivs Meröppet för att lokalbor ska ha tillgång till biblioteket i så hög grad som möjligt. Meröppet betyder att även då biblioteken är obemannade så är de tillgängliga för alla som har fyllt 18 år och har ett bibliotekskort i Sollentuna.

#### **2.4.3 Boken kommer hem**

”Boken kommer hem” är en uppsökande verksamhet som biblioteket erbjuder kommuninvånare som har begränsad möjlighet att fysiskt besöka biblioteket. Biblioteket levererar varje vecka böcker och andra media till privatpersoner enligt överenskomna intervall. Målgruppen är företrädesvis seniorer men också personer med funktionsnedsättning. ”Boken kommer hem” är ett sätt att nå fler litteraturintresserade kommuninvånare, och att utöka bibliotekets räckvidd.

## 2.4.4 Häktet

Biblioteken i Sollentuna har ett samarbetsavtal med Kriminalvården för biblioteksservice på häktet i Sollentuna. Bibliotekets medarbetare ronderar huvudsakligen på restriktionsavdelningarna.

## 2.4.5 [www.bibliotekenisollentuna.se](http://www.bibliotekenisollentuna.se)

Bibliotekets webb är navet för kommunikation, dialog och elektroniska tjänster. Som kommunikationskanal utgör webben bibliotekets förlängda arm. Den förlänger räckvidden och stärker varumärket. Webbplatsen är det digitala biblioteksrummet, att jämföra med de fysiska biblioteksrummen. Webben är också en viktig kanal för de låntagare som har begränsad möjlighet att besöka biblioteken. Utvecklingen går fortsatt mot att användarna i allt högre grad efterfrågar digitala tjänster och e-böcker både i och utanför bibliotekens lokaler.

# 3 Prioriterade målgrupper för den allmänna biblioteksverksamheten

Biblioteksverksamheten regleras av Bibliotekslagen (SFS 2013:801) som i § 4, § 5 och § 8 anger att det allmänna biblioteksväsendet skall ägna särskild uppmärksamhet åt barn och unga, personer med funktionsnedsättning, de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska, bland annat genom att litteratur erbjuds på:

1. de nationella minoritetsspråken,
2. andra språk än de nationella minoritetsspråken och svenska, och
3. lättläst svenska.

## 3.1 Prioriterade målgrupper för folkbiblioteken

Enligt Bibliotekslagen § 8 ska folkbiblioteken ägna särskild uppmärksamhet åt barn och unga. Folkbiblioteken är en av de viktigaste öppna mötesplatserna i lokalsamhället. Biblioteket som inkluderande mötesplats ska kunna synliggöra alla besökare, oavsett:

- kön
- könsidentitet
- könsuttryck
- sexuell läggning
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan livsåskådning
- funktionsvariation
- ålder

Alla besökare ska bli bemötta med respekt och professionalism. Medarbetarna ska alltid ha besökarna i fokus, och fortsätta att arbeta med bibliotekens

likabehandling och inkludering. Det görs genom HBTQ-arbetet och riktlinjer som måste följas upp för att få ha kvar certifieringen.

## **4 Folkbibliotekens prioriterade områden**

Arbetet med att främja litteraturen är en ständig utvecklingsfråga för folkbiblioteken i Sollentuna, både i det fysiska biblioteksrummet och i digitala format. Målet är att tillgodose befintliga målgruppers behov, och att sträcka sig mot helt nya.

Biblioteken i Sollentuna vill arbeta för att förbättra servicen till invånarna och undersöker möjligheterna att på olika sätt öka tillgänglighetsgrad och trygghet. Ett exempel skulle kunna vara meröppet på huvudbiblioteket, gärna i samverkan med annan kommunal verksamhet. Det är inte möjligt i nuläget, men kan komma att bli det framöver.

Biblioteket har under de senaste åren satsat på en mobil biblioteksverksamhet för att nå nya användare och vara där Sollentunaborna är på sin lediga tid. Det finns ett fortsatt behov av ökad mobilitet och biblioteket kommer att fortsätta arbetet med pop up-bibliotek, elcykel och utplacering av bokholkar på strategiska platser i kommunen. Detta för att visa ett brett utbud och för att arbeta läsfrämjande. Det finns också ett fortsatt stort intresse för och utveckling av digitala tjänster, som strömmad film och e-böcker/e-ljudböcker.

### **4.1 Väcka läslust hos alla med fokus på barn och unga**

Litteraturförmedling och läsfrämjande står i fokus på biblioteken genom den kunskap som medarbetarna innehar och förmedlar, och genom att tillhandahålla medier av olika slag. Enligt Bibliotekslagen § 8 ska folkbiblioteken ägna särskild uppmärksamhet åt barn och unga för att främja språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar. Alla barn har rätt till sina språk och möjligheten att utveckla sin kulturella identitet. På biblioteken ska barn och unga mötas av respekt av medarbetare som tar hänsyn till att det finns många olika familjekonstellationer, språk, kulturer, religion; av ett rikt, varierat och aktuellt utbud av olika medier; av ett bibliotek som lägger grunden till det livslånga lärandet tillsammans med skola, förskola och föräldrar.

#### **Det här ska folkbiblioteken göra:**

- Utveckla metoder och aktiviteter för att nå fler barn och ungdomar.
- Inspirera till ökad läsning och språkutveckling med särskilt fokus på barnen i förskolan.
- Stimulera besökarnas nyfikenhet och läslust, muntliga berättande och egna skrivande.
- Vara en fristad och mötesplats för barn och unga, som bidrar till att stärka deras utveckling till aktiva, demokratiska samhällsmedborgare.

## 4.2 Stärka flerspråkighet

De nationella minoritetsspråken i Sverige är finska, jiddisch, meänkieli, romani och samiska. Som nämns i bibliotekslagen skall biblioteken ägna särskild uppmärksamhet åt dessa språkgrupper. I Sollentuna finns framför allt den sverigefinska gruppen representerad.

Biblioteken i Sollentuna har en strategi för att stärka dessa grupper i sitt språk och sin identitet, bland annat genom att kunna erbjuda media på minoritetsspråken.

### Det här ska folkbiblioteken göra:

- Arbeta aktivt med att stödja nya svenskars integration genom aktiviteter.
- Förstärka verksamheten för
  - personer med annat modersmål än svenska,
  - personer som talar något av de nationella minoritetsspråken,
  - personer med funktionsvariationer.
- Sprida kunskap om vilka de nationella minoriteterna är, och varför de har en särskild ställning i svensk lag.
- Ägna extra uppmärksamhet åt nya språkgrupper genom språk- och identitetsskapande aktiviteter.

## 4.3 Det digitala biblioteket

Biblioteken i Sollentuna vill öka kunskapen om e-resurser med syfte att sprida användningen. E-resurser omfattar bland annat e-böcker, e-artiklar, databaser, webbplatser och film. E-böcker och e-ljudböcker lånas via bibliotekets katalog och är tillgängliga dygnet runt. Biblioteken i Sollentuna kommer att höja ambitionen när det gäller de digitala delarna av verksamheten, särskilt för den prioriterade målgruppen barn och unga.

På webbplatsen, [www.bibliotekenisollentuna.se](http://www.bibliotekenisollentuna.se), finns möjligheter att skapa en överskådlig struktur med innehåll anpassat till bibliotekets serviceutbud och de prioriterade målgrupperna. Det digitala biblioteket är ett viktigt strategiskt redskap för att nå dessa användares behov. Biblioteket följer noga utvecklingen inom bibliotekssystem och ser stora förändringar i närtid.

### Det här ska folkbiblioteken göra:

- En översyn av hjälpmedel för personer med funktionsvariationer.
- Se över möjligheter till ett ökat utbud och efterfrågan av e-medier på andra språk än svenska och engelska.
- Biblioteket kommer under 2020 att ansluta sig till Bibblix, som är en digital tjänst för barn.

## **4.4 Arena för folkbildning och information**

Folkbiblioteken fungerar ofta som informationscentral och stöd för olika former av utbildning. Folkbiblioteken är en kulturinstitution med rötter i folkbildningen. Därigenom är folkbiblioteket en viktig aktör för skolans arbete och för informationsförsörjning till invånarna. Biblioteken i Sollentuna ska erbjuda ett mångfacetterat utbud och en ambition att ge besökarna god service. Angelägenheten med verksamheten för invånarna är viktig att kontinuerligt utveckla och kommunicera. Genom attraktiva och tillgängliga biblioteksmiljöer ska fler invånare uppleva dessa som inspirerande platser att söka sig till.

Biblioteken i Sollentuna vill arbeta för att förbättra servicen till invånarna och undersöker möjligheterna att på olika sätt öka tillgänglighetsgrad och trygghet. Ett strukturerat samarbete med kommunens kontaktcenter är en nödvändighet för att skapa tillgänglig samhällsinformation för kommunens invånare. Kontaktcenter kommer att finnas i bibliotekets lokaler under perioden som Turebergshuset renoveras.

### **Det här ska folkbiblioteken göra:**

- Spela en central roll för integration och delaktighet med fokus på social hållbarhet
- Erbjuder föreläsningar och aktiviteter som stimulerar till möten och det livslånga lärandet tillsammans med det lokala civilsamhället och andra förvaltningar.
- Kartlägga vilka behov man ser i dag och på längre sikt för att kunna nyttja lokaler och personal på bästa sätt i och med flytt till Turebergshuset.
- Säkerställa medarbetarnas inflytande på det nya huvudbiblioteket.
- Arbeta för att ta fram en plan för samverkan mellan biblioteket och kontaktcenter inför att biblioteket ska flyttas in i Turebergshuset 2022.

## **5 Planering, genomförande och uppföljning**

### **5.1 Planering, genomförande och uppföljning av prioriterade områden**

Bibliotekens prioriterade områden är avsedda att genomföras inom ramen för den ordinarie målstyrningsprocessen i kommunen. Aktiviteter och mått för att följa upp arbetet med de prioriterade områdena konkretiseras i respektive års verksamhetsplan för respektive nämnd.

### **5.2 Kvalitet**

Biblioteksverksamheten inom ramen för folkbiblioteket är en del av kultur- och fritidsnämnden. Folkbibliotekets verksamhet ska därför ingå i nämndens löpande kvalitetsuppföljning på samma sätt som övrig verksamhet.

Skolbibliotekens kvalitet följs upp inom ramen för utbildningsnämndens verksamhet.

### **5.3 Slutredovisning biblioteksplanen**

Vid slutet av biblioteksplanens gällandeperiod genomförs en uppföljning/revision av hela biblioteksplanen. Revisionen skall visa hur väl ambitionerna i biblioteksplanen och verksamheten har uppfyllts under åren. De indikatorer som följer upp verksamheten och nöjdheten under planens giltighetsperiod blir ett underlag till revisionen liksom en sammanställning av de mål med mått som legat inom ramen för målstyrningen. Respektive nämnd ansvarar för genomförandet av revisionen. Rapporten redovisas till fullmäktige.

Sollentuna – en plats för möten,  
utveckling och aktivitet

